



Guía n°8
“Lectura y Escritura Especializada”
FICHA DE REGISTRO (Evaluación Formativa)

Nombre:		Curso:		Fecha:	
OBJETIVOS OA4: Utilizar diversas estrategias para construir y transformar el conocimiento por escrito, en coherencia con los temas, los propósitos comunicativos y las convenciones discursivas de los textos que producirán. OA 5: Buscar, evaluar y seleccionar rigurosamente fuentes disponibles en soportes impresos y digitales, considerando la validez, veracidad y responsabilidad de su autoría. Objetivo: Realizar una ficha de registro a partir de un texto especializado sobre un tema en particular.					
INSTRUCCIONES GENERALES -El ítem II de la guía se debe desarrollar y enviar al correo que se indicará. Se puede enviar un documento Word o fotos del ejercicio desarrollado en un cuaderno (o cuadernillo, hojas de oficio, etc.). -Recuerda poner tu nombre, curso y número de guía en cada archivo y también como asunto del correo. -Se enviarán videos de apoyo al grupo de Whatsapp o correo de cada curso. -Horario de atención (respuesta a dudas): jueves desde 17 a 18 hrs. al correo de la asignatura dif3ro.lectescrisespecializada@gmail.com (EMAIL CORREGIDO) -Fecha de entrega: Lunes 06 de julio (GRUPO 1) - Martes 30 de junio (GRUPO 2)					

ÍTEM I REVISIÓN

Ejercicio guía n°7

▶ VARIANTES LINGÜÍSTICAS

En la guía n°7 recordamos las *Variantes Lingüísticas*, las cuales nos sirven para identificar las características que tiene el lenguaje utilizado en un texto especializado. El cual dependerá de la temática, lugar, situación, relación emisor – receptor y todo lo que influya al contexto de producción.

En la guía anterior habían 4 situaciones y en cada una se debía escribir un texto especializado y para ello se necesitaba emplear una jerga diferente, asimismo un lenguaje que tuviese en cuenta los factores del contexto, como el tipo de registro, el momento histórico específico, dominio lingüístico e incluso, el lugar geográfico.

Recuerda que...

Las 4 Variantes:

Diafásica → Tipo de registro que se emplea (formal, semiformal, informal)

Diacrónica → Época a la que corresponde esa situación

Diastrática → Nivel que se debería emplear (culto, medio o vulgar)

Diatópica → Tipo de español que debería usarse

Las debes tener presente al momento de redactar cualquier tipo de texto, ya que así tendrá una mayor recepción y será más entendible para el receptor, pues al tomar en cuenta todos estos elementos, tu texto será comprensible y amigable con el lector.

ÍTEM II REPASO Y CONCEPTOS CLAVES

¿TE ACUERDAS DE LA FICHA DE REGISTRO?

En la *guía n°1* te presentamos qué era una Ficha de Registro y había un ejemplo de cómo hacer una. Esta vez vamos a retomar esta estrategia de escritura, la cual sirve para procesar la información y realizar una síntesis completa del texto leído, para aplicarla en un texto especializado.

Recordemos cómo se llena una Ficha de Registro:

PARTES DE LA FICHA	PREGUNTAS ESTRATÉGICAS (Te ayudarán a guiar tu respuesta)
Fuente	¿De dónde se extrajo la información? ¿Cuáles son los datos del emisor del texto seleccionado? ¿Dónde puedo encontrar el texto?
Contextualización	¿Cuál es el tema y problema que enmarca el texto? ¿En qué área del conocimiento se discute este tema? ¿Cómo se relaciona el texto con esa área?
Ideas Principales	¿Qué se dice en cada párrafo sobre el tema?
Citas relevantes	¿Qué oraciones o ideas específicas del autor son las más relevantes del texto? Copio la cita utilizando comillas.
Preguntas de la lectura	¿Qué preguntas intenta responder este texto?
Síntesis	¿Cómo puedo reorganizar brevemente las ideas centrales de la fuente?
Palabras claves	¿Cuáles son las palabras que más se repiten en el texto?
Valoración	¿Qué aporte tiene el texto para el tema en que se enmarca?

Retomaremos esta actividad, ya que aplicaremos todos los elementos vistos en las guías anteriores para llenar una *Ficha de Registro* aplicando el *lenguaje especializado*, el cual tiene que ver con las *Variantes Lingüísticas*, pues existen múltiples aspectos a considerar al momento de escribir un texto especializado, el uso de *normas de citado para saber la fuente*, la *ortografía*, la elaboración de *resúmenes* para sintetizar la información recopilada y el tipo de *lenguaje o jerga* que se debe emplear de acuerdo al contexto.

EJERCICIO PRÁCTICO

Lee comprensivamente el texto “*Cómo afecta el uso de las redes sociales a los adolescentes*” que encontrarás en el siguiente link: <https://childmind.org/article/como-afecta-el-uso-de-las-redes-sociales-los-adolescentes/> y completa la *Ficha de Registro* (puedes convertirla a Word, escribirla en otro formato o fotografiarla en el caso de hacerla en el cuaderno, para su llenado) aplicando todos los elementos vistos anteriormente en las guías:

<i>Lenguaje especializado</i>
<i>Variantes Lingüísticas</i>
<i>Normas de citado</i>
<i>Ortografía</i>
<i>Estrategia de Resumir</i>

Recuerda que te puedes guiar por la guía N°1, la cual tiene un ejemplo de cómo llenar la Ficha.

FICHA DE REGISTRO (Evaluación Formativa, 32 puntos)

Ficha Nº1 (3 puntos)	
Fuente:	
Autor:	
Disponible en:	
Contextualización (5 puntos)	
Ideas Principales (5 puntos)	
Citas relevantes (3 puntos)	
Preguntas de la lectura (4 puntos)	
Síntesis (5 puntos)	
Palabras claves (3 puntos)	
Valoración (4 puntos)	

ÍTEM III REFLEXIÓN

1. *¿Qué parte de la ficha fue más difícil de realizar? ¿Por qué?*
2. *¿Qué parte te permitió procesar mejor la información leída?*
3. *¿En qué medida este procesamiento te permitió comprender mejor lo que leíste?*